



جمهوری اسلامی ایران
وزارت کشور

استاداری فارس

تاریخ: ۱۳۹۳/۷/۷

شماره: ص ۵۶/۴۲/۲۵۵۱۴/۹۳

پیوست: ندارد

بسمه تعالی

بخشنامه (فوری و مهم)

شهردار محترم

با سلام

به پیوست تصویر نامه شماره ۲۴۱۸۸ مورخ ۹۳/۶/۱۹ مدیرکل دفتر نوسازی، تحول اداری و فناوری اطلاعات سازمان شهرداریها و دهیاریهای کشور و ضمیمه آن مبنی بر ممنوعیت بکارگیری نیروی انسانی از طریق انعقاد قرارداد با شرکت های طرف قرارداد شهرداریها و سازمانهای وابسته جهت اجرا و رعایت مفاد آن ارسال میگردد، لازم به ذکر است که موارد زیر جهت انعقاد قراردادهای پیمانکاری می باشد رعایت گردد.

۱- انعقاد قرارداد منحصرأ بصورت حجمی و براساس نمونه قرارداد حجمی پیوست نامه انجام می پذیرد.

۲- انعقاد قرارداد صرفاً برای انجام بخشی از وظایف و فعالیت های قابل واگذاری شهرداری و سازمانهای وابسته براساس فعالیت مشخص، حجم کار معین، قیمت هر واحد و قیمت کل بطور شفاف مجاز است و هرگونه انعقاد قرارداد با شرکت های پیمانکاری برای بکارگیری نیروی انسانی (تامین نیروی انسانی) ممنوع است.

۳- کارکنان شرکتهای پیمانکاری که تمام و یا قسمتی از وظائف و تصدی امور شهرداری و سایر امور قابل واگذاری را عهده دار می باشند، کارکنان تحت پوشش شرکتهای پیمانکاری تلعی و شهرداریها و سازمانهای وابسته هیچ گونه تعهدی یا مسئولیتی در قبال این قرارداد ندارند، بنابراین در این گونه قراردادهای به هیچ وجه، به موضوع بکارگیری افراد، حقوق و مزایای کارکنان شرکتهای طرف قرارداد، تعداد آنها و موارد مشابه نمی بایست اشاره شود.

۴- هرگونه تبدیل وضعیت نیروهای شرکتی به قرارداد مستقیم با شهرداری و سازمانهای وابسته یا کارت کارگری ممنوع است.

۵- برای تصدی پستیهای سازمانی مصوب، صرفاً با رعایت اصل عدالت استخدامی و در یک فضای

تاریخ : ۱۳۹۳/۷/۷

شماره : ۵۶/۴۲/۲۵۵۱۴/۹۲

پیوست : ندارد



جمهوری اسلامی ایران
وزارت کشور

استاداری فارس

رقابتهی و رعایت شرایط احراز مشاغل پس از اخذ مجوز استخدامی لازم و از طریق شرکت در آزمونهای استخدامی امکان پذیر می باشد . بنابراین تصدی نیروهای شرکتی در پست های سازمانی مصوب ممنوع است

۶- پیرو نامه های شماره ص ۹۲ / ۵۶/۴۲/۲۴۴۶۱/۹۲ مورخ ۹۲/۷/۱۰ و ص ۳۵۶۲۶/۹۲ / ۵۶/۴۲/ مورخ ۹۲/۱۰/۲۸ بکارگیری نیرو در بخشهای مختلف تحت هر عنوان (اداری ، کارگری ، آتش نشانی و مشاوره ای) بدون مجوز و جهات قانونی ندارد. لذا مجدداً تاکید میگردد پرداخت حقوق و هرتگونه وجه به هر عنوان از بودجه شهرداری به افراد فاقد مجوز در حکم صرف در اموال عمومی بوده و با متخلفین برابر مقررات برخورد قانونی خواهد شد .

۷- مسئولین امور مالی و شهرداران می بایست در هنگام انعقاد قرارداد های پیمانکاری و تائید اسناد مربوطه نسبت به رعایت تمامی الزامات بخشنامه اهدام لازم را معمول دارند .

۸- در صورت وجود نیروهای فاقد مجوز در آن شهرداری لازم است حداکثر تا پایان مهرماه سال جاری نسبت به خروج و تسویه حساب قطعی با ایشان اقدام و از بکارگیری آنان از ابتدای آبانماه اکیدا خودداری گردد.

با توجه به اینکه مسئولیت حسن اجرای این بخشنامه بعهده معاونین امور عمرانی استانداریها می باشد در فواصل زمانی ۳ ماهه گزارشی از عملکرد این بخشنامه را به این اداره کل ارسال نا پس از جمع بندی نه سازمان شهرداریها و دهیاریهای کشور ارائه گردد. ۶/۲۵ع

علیرضا بیات پور

مدیر کل دفتر امور شهری و شوراهای

شماره

تاریخ

تلفن:

۱۶۰۲ - شماره شرکت طرف قرارداد:

شماره:

تلفن:

نشانی کارفرما و شرکت (طرف قرارداد) که در این قرارداد ذکر شده به منزله اقامتگاه قانونی آنها بوده و تمامی ابلاغیه ها و مکاتبات رسمی مرتبط با این قرارداد به نشانی مذکور ارسال و قانونی تلقی می گردد در صورت تغییر نشانی، هر یک از طرفین موظفند حداکثر ظرف ۴۸ ساعت یکدیگر را کتبا مطلع نمایند.

۱۷- انصاف طرفین قرارداد:

این قرارداد در ۷ نسخه برای شهرسازی یا سازمان (استه کارفرما)، شرکت طرف قرارداد اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان تهیه و تنظیم شده که پس از امضای طرفین قرارداد لازم الاجرا خواهد بود.

کارفرما

شرکت طرف قرارداد :

نام و نام خانوادگی معتمد:

نام و نام خانوادگی صاحبان انحصار:

سمت:

سمت :

محل امضاء:

محل امضاء :

تاریخ:

تاریخ:



سعه تعالی

برادر ارجمند جناب آقای پور مهدی
معاون محترم امور عمرانی استانداری آذربایجان شرقی
برادر ارجمند جناب آقای بهادری
معاون محترم امور عمرانی استانداری آذربایجان غربی
برادر ارجمند جناب آقای آذرپژاد
معاون محترم امور عمرانی استانداری اردبیل
برادر ارجمند جناب آقای طوفه
معاون محترم امور عمرانی استانداری اصفهان
معاون محترم امور عمرانی استانداری البرز
برادر ارجمند جناب آقای پولادی
معاون محترم امور عمرانی استانداری ایلام
برادر ارجمند جناب آقای رستمی
معاون محترم امور عمرانی استانداری بوشهر
برادر ارجمند جناب آقای کریمی
معاون محترم امور عمرانی استانداری تهران
برادر ارجمند جناب آقای لیسری
معاون محترم امور عمرانی استانداری چهارمحال و بختیاری
برادر ارجمند جناب آقای نجفی نژاد
معاون محترم امور عمرانی استانداری خراسان جنوبی
برادر ارجمند جناب آقای واحدی
معاون محترم امور عمرانی استانداری خراسان رضوی
برادر ارجمند جناب آقای علی نیا
معاون محترم امور عمرانی استانداری خراسان شمالی
برادر ارجمند جناب آقای سیاحی
معاون محترم امور عمرانی استانداری حوزستان
برادر ارجمند جناب آقای رحمتی
معاون محترم امور عمرانی استانداری زنجان
برادر ارجمند جناب آقای چابکباش
معاون محترم امور عمرانی استانداری سیستان
برادر ارجمند جناب آقای باقر کرد



معاون محترم امور عمرانی استانداری سیستان و بلوچستان
برادر ارجمند جناب آقای رضائی
معاون محترم امور عمرانی استانداری فارس
برادر ارجمند جناب آقای حبیبی
معاون محترم امور عمرانی استانداری قزوین
برادر ارجمند جناب آقای دلاوری
معاون محترم امور عمرانی استانداری قم
برادر ارجمند جناب آقای قادری
معاون محترم امور عمرانی استانداری کردستان
برادر ارجمند جناب آقای کلمیاب
معاون محترم امور عمرانی کرمان
برادر ارجمند جناب آقای نیک کردار
معاون محترم امور عمرانی استانداری گومانشاه
برادر ارجمند جناب آقای مروئی
معاون محترم امور عمرانی استانداری گلستان
برادر ارجمند جناب آقای شعبانپور
معاون محترم امور عمرانی استانداری گیلان
برادر ارجمند جناب آقای کیانی پور
معاون محترم امور عمرانی استانداری لرستان
برادر ارجمند جناب آقای نییان
معاون محترم امور عمرانی استانداری مازندران

برادر ارجمند جناب آقای رستمی
معاون محترم امور عمرانی استانداری مرکزی
برادر ارجمند جناب آقای رضایی
معاون محترم امور عمرانی استانداری هرمزگان
برادر ارجمند جناب آقای مرانی
معاون محترم امور عمرانی استانداری همدان
برادر ارجمند جناب آقای حبیبی
معاون محترم امور عمرانی استانداری ارد

با سلام




شماره: ۲۴۱۸۸

تاریخ: ۱۳۹۳/۰۶/۰۹

پیوست:

پیرو بخشنامه شماره ۳۱۹۴۸ مورخ ۹۲۰۱۱۲۰ ریاست محترم سازمان، در خصوص مسووعیت نگرانگیزی نیروی انسانی از طریق انعقاد قرارداد با شرکت حتی طرف قرارداد شپردان ها و سازمانهای وابسته، ضمن تاکید به رعایت مفاد آن، در اجرای سد شش بخشنامه مذکور، نحوه قرارداد حجمی با شرکتهای خصوصی یا تعاونی برای انجام بخشی از وظایف قابل واکناری شپرداری ها و سازمانهای وابسته، که به تأیید معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور و دفتر حقوقی و امور قراردادهای این سازمان رسیده است برای بهره‌برداری و اقدام قانونی لازم به جهت ایجاد می‌گردد.

شایان ذکر است که نحوه قرارداد پیوسته ناظر به شرایط عمومی و مشترک در قراردادها بوده و در صورتیکه شرایط و تعهدات اختصاصی و فنی دیگری تا به ما بهت موضوع لازم باشد. حسب مورد می‌بایست به آن اکتفا شود همچنین در اجرای سد شش بخشنامه مذکور، حواشی است دستور فرمائید گزارش عملکردی از نحوه اجرای مفاد آن در شپرداری حتی استانی، برای جمع بندی و ارائه گزارش به وزیر محترم کشور تا تاریخ ۱۳۹۳/۰۶/۲۵ به این دفتر ارائه نمایند.


مهدی غنی آدومی
مدیر کل دفتر توسعه، تحول اداری و فناوری اطلاعات

شماره:

تاریخ:

قرارداد انجام و مطالبه و تعابتهای قابل واکتلازی شهرداری و سازمانهای وابسته
(قرارداد جمعیتی)

۱- نام شهرداری یا سازمان وابسته (کارفرما)	
۲- نام معاهده شهرداری یا سازمان وابسته (کارفرما).	۳- سمت نماینده شهرداری یا سازمان وابسته (کارفرما):
۲- نام شرکت (طرف قرارداد)	۵- شماره و تاریخ تأیید صلاحیت شرکت. شماره تاریخ مرجع تأیید صلاحیت
شماره ثبت شماره ملی شرکت	۴- تاریخ ثبت کد اقتصادی
۶- نام خانوادگی و سمت صاحبان امضاء مجاز شرکت (طرف قرارداد) که در روزنامه رسمی شماره ... مورخ ... ثبت شده است.	
نام و نام خانوادگی	سمت
نام و نام خانوادگی	سمت
۷- شماره و تاریخ صورتجلسه سرپیشت مناقصه	
شماره تاریخ	
۸- موضوع قرارداد.	۵- مشخصات و تجهیزات مورد نیاز
۸-۱- نوع کار	
۸-۲- واحد سنجش کار	۶- آدرس
۸-۳- حجم کار	
۸-۴- کیفیت کار	۷- مشخصات محل انجام خدمات موضوع قرارداد

۹- مدت انجام قرارداد	
مدت زمان انجام قرارداد از تاریخ انعقاد به مدت	تاریخ شروع - تاریخ خاتمه
مدت قرارداد بازهاب مقررات قانونی باتوافق طرفین قابل تعدیل است.	
۱۰- مبلغ قرارداد	
۱-۱- ارزش هر واحد کار به ریال	
۱-۲- مبلغ کل قرارداد (ارزش حجم کل کار)	
بگردد	
* مدارک کل قرارداد و چگونگی پرداخت آن براساس ضوابط (اسناد منگنه) موردتوجه کمیسیون معاملات است.	
۱۱- نحوه پرداخت پس از کسر کلمه کمبود قانونی و اسناد پیش پرداخت:	
پرداخت بر اساس تایید کارفرما در هر مرحله به شرح زیر صورت میگیرد:	
۱-۱- پیش پرداخت به مبلغ	بمال در تاریخ
۱-۲- پرداخت های ماهانه به مبلغ	بر اساس روال دو ماهی هر ماه
۱-۳- سایر اسناد پرداخت (در صورت توافق)	
تکلیف:	
* در صورت لزوم پرداخت پس از فاکتد، بانسی بوجه نمود تا مبلغ کل تسویه چقرایش می شود. (۳۰٪ مبلغ کل قرارداد) و بعد	
و پرداخت آن در حال نمایشه شکی ندارد. (درایجه برحسب پیش پرداخت در اسناد منگنه) تسویه می شود. (بموجب قرارداد) آن	
در قرارداد الزامی است.	
* تعیین تحویل و تحویل برحسب مبلغ قرارداد براساس نامه پسر از بانک معاهده کارفرما و کسر کسورات قانونی الزامی است.	
* مسئولیت پرداخت کمبود قبضه بانسی براساس منگنه در این قسمت درج شود.	

۱۲- روش اصلاح قرارداد

۱-۱۲- کارفرما بر صورت سروریت نسبت به افراس با کاهش موضوع قرارداد در مدت قرارداد با میزان ۲۵٪ مقدار مسدود در آن اسباب دارد در هر صورت مبلغ قرارداد نیز مشابه با آن کاهش یا افزایش خواهد داشت.

۲-۱۲- کارفرما می تواند در صورت سروریت در جهت حسن اجرای این قرارداد و رعایت مقررات عمومی، شرایط احتمالی را که لازم می آید، به این قرارداد الحاق نماید. کتبه الحاقیه های قرارداد با انصاف طرفین خواهد بود، هرگونه تغییر در اجزاء قرارداد با رعایت مقررات قانونی و در قالب الحاقیه و الحاق، طرفین معتبر و لازم الاجراست.

۳-۱۲- در صورتیکه طرف قرارداد به هر عنوان مانع به همکاری نباشند، سروریت حداقل یکماه قبل موضوع را کتبا به طرف مقابل اعلام و از آنسکه طرف قرارداد، اطلاع یافته است اطمینان حاصل نماید.

۱۳- تعهدات کارفرما:

۱-۱۳- کارفرما موظف است با اعلام و برقرارت تعاون، کار و رنامه اجرائی مبتنی بر عدم رعایت برداشتهای قانونی و حقوق حده کارگران از سوی شرکت (طرف قرارداد) دریافت کند که پس از در بار استمرار تا مرحله یک ماه سروریت می گوید تا رعایت مقررات مربوط است چه لغو قرارداد اعلام نماید و پس از آن بعد هر گونه قرارداد تا شرکت (طرف قرارداد) مربوط ممنوع می باشد.

۲-۱۳- کارفرما یک نفر را به عنوان نماینده تام الاختیار خود جهت همکاری و ایجاد هماهنگی های لازم کتبا به شرکت (طرف قرارداد) معرفی می نماید.

۳-۱۳- کارفرما موظف است مبلغ قرارداد را طی مراحل پیش بینی شده از محل اشتراکات تخصص یافته، پرداخت نماید.

۴-۱۳- کارفرما متعهد می شود اطلاعات لازم را جهت انجام موضوع قرارداد در اختیار شرکت (طرف قرارداد) قرار دهد.

۵-۱۳- کارفرما در حال عملیات نیروی انسانی شرکت در رسته قانون کار- قانون تعیین اجتمالی و سایر قوانین و مقررات مربوطه نیز برابر دربار کار و امور اجتمالی، سازمان کتبی اجتمالی و سایر مراجع قانونی ذیربط و ذمهصلاح هیچگونه مسئولیتی ندارد. صفاً این قرارداد هیچ گونه بهره استفاده برای کارفرما جهت بکارگیری نیروهای شرکت (طرف قرارداد) ایجاد نمی کند.

۶-۱۳- کارفرما حق هرگونه دخالتی در امور داخلی شرکت (طرف قرارداد) نظیر معرفی کارکنان را از خود سلب می نماید.

۱۴- تعهدات شرکت طرف قرارداد:

بهداد شرکت (طرف قرارداد) اعم از تعهدات عمومی و اختصاصی است که باجستی مانع به شرایط و نوع قرارداد اجراء و در امر

- قسمت درج کرده بدینوسیله است موارد ذیل از جمله تعهدات عمومی شرکت (طرف قرارداد) است که باید قرار در جای آن باشد.
- ۱-۱۲- کلیه تعهدات یرسلی مربوط به قانون کار به عهده شرکت (طرف قرارداد) می باشد و کارفرما چر در اجرای بنسره یک ماده ۱۳ قانون کار هیچگونه تعهدی در این زمینه نخواهد داشت.
- ۲-۱۲- شرکت (طرف قرارداد) یک سر را به عنوان نماینده نام الاجتیار خود جهت پاسخگویی و ایجاد همبستگی های لازم جهت انجام موضوع قرارداد مینویسند.
- ۳-۱۲- شرکت (طرف قرارداد) متعهد می گردد نیروی انسانی واحد شرایط امکانات و تجهیزات لازم جهت انجام موضوع قرارداد بکار گیرد.
- ۴-۱۲- شرکت (طرف قرارداد) متعهد می گردد که موضوع قرارداد را طبق برنامه (مستندی) مورد نایت کارفرما اصفه فرودان انجام دهد.
- ۵-۱۲- شرکت (طرف قرارداد) اقرار می نماید که مشمول قانون رایج به صح مدارشته وزیران وسایندگی محلی و کارکن دولت در معاملات دولتی و کشوری مصوب ۱۳۳۷ نمی باشد.
- ۶-۱۲- شرکت (طرف قرارداد) مراتب مقررات قانون کار و قانون تامین اجتماعی در تمام زمینه های انجام موضوع قرارداد از جمله تعیین مرد و حقوق کارگران، پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط به عیانت های حل اختلافات کارگری را بعهده دارد.
- ۷-۱۲- شرکت (طرف قرارداد) حق واگذاری موضوع قرارداد را تحت هر عنوان و در تمام هر یک از عقود و قراردادهای به صورت جزئی یا کلی به اشخاص دیگر (نیم از حقوقی) ندارد.
- ۸-۱۲- هرگونه خسارت و زیان شرکت (طرف قرارداد) منبسطی طرف مدت ۵ روز کتاً به کارفرما اعلام گردد.
- ۹-۱۲- در صورت تسخیر لغو یا انجام قرارداد تمسبه حساب ناموس کارکنان به عهده شرکت (طرف قرارداد) می باشد.
- ۱۰-۱۲- شرکت (طرف قرارداد) موظف است از اشیاء نسرار و عمومی که بواسطه انجام موضوع قرارداد در آن اتلاخ می باید شوداری تمام.
- ۱۱-۱۲- همچنین کلیه پرسنل شرکت (طرف قرارداد) موظف به رعایت نظمها و انضامی و جاری کارفرما و نکات ایمنی می باشد.
- ۱۲-۱۲- شرکت (طرف قرارداد) متعهد می گردد در صورت ضرورت قانونی برای نیروی انسانی تحت مسئولیت خود در موارد مورد نیاز کارت سلامت و بهداشت ارائه نماید.

۱۳-۱۴- شرکت انشرف برار ۱۵۵۱ معهود می شود آموزش های تخصصی و حرفه ای لازم را به کارکنان خود بدهد

۱۴-۱۵- ضمانت حسن رفتار و اعلان کارکنان و کمیته انبام کارکنان به معهود شرکت انشرف قرار داده است و از این حد در مقابل کارفرما پاسخگوست

۱۵- معارف:

۱-۱۵- کارفرما جهت نظارت بر کسب و کیفیت انجام موضوع قرارداد فرد یا افراد (حقیقی و حقوقی) واحد شریک را به عنوان ناظر تصنیف و به طرف قرارداد معرفی می نماید

۲-۱۵- کلیه پرداختها به طرف قرارداد باید لکلهیا نامشروع صورت می گیرد.

۳-۱۵- نظارت بر اجرای تعهدات ناموتی شرکت و کارکنان متبوع آنها نامعقد است

۴-۱۵- چنانچه به تشخیص کارفرما در انجام موضوع قرارداد طبق گزارش ناظر، شرکت (طرف قرارداد) همواره ورزیده ماهه هر یک از تعهدات عمومی و اختصاصی خود مندرج در این قرارداد عمل ننماید کارفرما معییر نه ابداعات و بر می باشد و شرکت (طرف قرارداد) حق هر گونه اعتراضی را در این خصوص از خود سلب و ساقط می نماید

- ۱- در مرتبه اول مبلغ ریال معادل حریبه از پرداختی به شرکت (طرف قرارداد) کسر نماید.
- در مرتبه دوم مبلغ ریال معادل جریمه از پرداختی به شرکت (طرف قرارداد) کسر نماید
- در مرتبه سوم مبلغ ریال معادل حریبه از پرداختی به شرکت (طرف قرارداد) کسر نماید.

۲- تسلیح قرارداد با تصنیف معادل خسارات وارده و وصول آن از معقل مطالبات شرکت (طرف قرارداد) یا ضمانت حسن انجام کار بدون نیاز به مراجعه به مراجع قضایی

۳-۱۵- شرکت (طرف قرارداد) موظف است هرگاه با انهاء قرارداد معادل ۱۰٪ کل مبلغ قرارداد را به منظور تقسین حسن انجام کار ضمانتنامه بانکی به عنوان سیرده به کارفرما تحویل دهد

۱۶- تمامی طرفین جهت انجام حکامات

۱-۱۶- بشکنی کارفرما:

سکنی